



## CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI  
-SEGRETERIA-PERSONALE

### **Determina del Responsabile del Servizio N. 156 del 08/05/2026**

PROPOSTA N. 777 del 07/05/2026

**OGGETTO:** Aggiudicazione trattativa diretta sul MEPA per l'affidamento del Servizio di supporto all'utilizzo gestionale per gli uffici finanziari per n.150 ore. CIG BB9042D927

**Premesso** che con decreto sindacale n. 01 del 07/01/2026, il Sindaco conferiva alla sottoscritta il servizio "1" Affari generali, Vice Segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detto servizio ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

**Visto** che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

**Vista** la deliberazione n. 73 del 27/12/2025 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

**Vista** la deliberazione n. 17 del 06/02/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2027/2028 e ha assegnato i capitoli ai Titolari di posizione organizzativa;

**Considerato** che negli Uffici di questo Servizio Ragioneria, Tributi e Trattamento economico del personale sono in uso software gestionali forniti dalla Ditta Maggioli S.r.l.;

**Considerato**, quindi, che il personale addetto necessita di assistenza per la gestione dei suddetti programmi soprattutto in occasione di specifiche scadenze e/o di aggiornamenti dei software gestionali;

**Atteso** che i servizi suddetti possono essere forniti da tecnici specializzati nei software gestionali della succitata Ditta;

**Considerato** che l'assistenza fornita e anche da fornire consiste tra l'altro nell'impartire istruzioni operative sui sopraccitati software in uso nei sopra citati Uffici comunali;

**Rilevato** che con Determinazione n. 137 in data 21/04/2026 si è proceduto, per le motivazioni ivi riportate e che si intendono in questa sede integralmente confermate, ad attivare una procedura negoziata sul MEPA mediante negoziazione con trattativa diretta con il Sig. Clemente Mattia, ai fini dell'affidamento del servizio di supporto e assistenza gestionale degli uffici finanziari, ponendo come prezzo base la somma di € 5.700,00 oltre Iva come per legge, per n.150 ore;

**Rilevato che:**

- Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è stato fissato alle ore 00:00 del 28.04.2026
- Che la data limite per la stipula del contratto è stata fissata alle ore 00:00 del 30.04.2026;
- Che a causa di mal funzionamento del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) il limite per la presentazione dell'offerta è stato prorogato prima al 04/05/2026 e successivamente al 06/05/2026 e il limite di stipula, di conseguenza è stato fissato all'08/05/2026 ore 13:00;
- Nel termine del 06/05/2026 il Sig. Mattia Clemente ha inoltrato, tramite MEPA, la sua offerta in ribasso per un importo di € 5.700,00 oltre Iva ;

**Ritenuto** il prezzo congruo e confermata la circostanza che il servizio offerto corrisponde perfettamente, per caratteristiche, qualità e prezzo, alle esigenze di questa Amministrazione;

**Considerato** che la fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP e contraddistinto dal seguente CIG: BB9042D927;

**Verificato** che la spesa necessaria trova copertura nei capitoli di spesa 82/60 e 94/1 del Bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026 per un importo di € 5.700,00 iva e oneri previdenziali inclusi, così come appresso:

€ 3.300,00 sul cap. 82/60 del Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026;

€ 2.400,00 sul cap. 94/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026;

**Dato atto** che, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**Acquisito** il DURC protocollo INPS\_49415733 del 10/02/2026 con scadenza 10/06/2026;

**Dato atto** che il presente provvedimento rispetta l'art.49 del D.Lgs. n.36/2023;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

## **DETERMINA**

La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di approvare il documento di stipula della trattativa n.6256601 del 21/04/2026;

Di affidare, tramite trattativa diretta sul Mepa, disciplinata dell'art. 17, comma 1 e art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 al Sig. Clemente Mattia con sede in Pescara, il servizio di supporto all'utilizzo gestionale per gli uffici finanziari per n.150 ore, al prezzo offerto di € 5.700,00 iva e oneri previdenziali inclusi;

Di procedere alla stipula del relativo contratto con il Sig. Clemente Mattia nel sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) mediante scambio di corrispondenza commerciale (Offerta e accettazione) firmata digitalmente;

Di impegnare in via definitiva la spesa di € 5.700,00 iva e oneri previdenziali inclusi, sul Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026 nel seguente modo:

€ 3.300,00 sul cap. 82/60 del Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026;

€ 2.400,00 sul cap. 94/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026;

Di dare atto che per il servizio di cui in oggetto il codice CIG è BB9042D927;

Di dare atto altresì che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta che riveste anche la funzione di RUP;

Di dare atto infine che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

Avverso il presente atto è ammesso, nei termini e nei modi stabiliti dalle norme vigenti, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporre eventualmente entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure, in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 777 del 07/05/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 08/05/2026

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 777 del 07/05/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num. Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo	
			Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione		
2026	94	153	1	01	03	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2.400,00
2026	82	154	1	01	11	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	3.300,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 08/05/2026.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 960

Il 08/05/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 658 del 08/05/2026 con oggetto: **Aggiudicazione trattativa diretta sul MEPA per l'affidamento del Servizio di supporto all'utilizzo gestionale per gli uffici finanziari per n.150 ore. CIG BB9042D927**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 08/05/2026.